

Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile

(Art. 47, comma 3, Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77)

Sommario

Company profile	3
Scopo della relazione	3
Sezione 1: Informazioni generali dell'azienda	4
Sezione 2: Informazioni generali sul numero di occupati	5-12
Altre informazioni	12

Company profile

Easygov Solutions S.r.l. (di seguito Easygov) è una PMI innovativa che nasce nel 2008 come realtà incubata presso l'acceleratore d'impresa del Politecnico di Milano, a partire dall'esperienza di un gruppo di ricercatori del Dipartimento di Ingegneria Gestionale con un background ultradecennale nella conduzione di progetti di innovazione gestionale ed organizzativa nella PA.

Easygov è da sempre attenta ai principi di parità e pari opportunità e si impegna a garantire un **ambiente di lavoro inclusivo, equo e rispettoso delle diversità**, promuovendo condizioni che favoriscano la valorizzazione delle competenze senza alcuna distinzione.

Easygov riconosce, rispetta e valorizza la diversità degli individui promuovendo un ambiente di lavoro basato sulla meritocrazia e sul benessere individuale, aperto al dialogo e alla collaborazione, nel quale ogni persona possa sentirsi accolta, rispettata e libera di esprimere sé stessa e il proprio potenziale.

Easygov adotta misure organizzative volte a favorire l'equilibrio tra vita professionale e vita privata, attraverso l'introduzione di orari di lavoro flessibili e il ricorso al lavoro agile, nel rispetto dei principi di parità di genere e pari opportunità. Tali strumenti rappresentano un supporto concreto per una gestione più equilibrata dei carichi familiari e lavorativi, contribuendo a creare un ambiente inclusivo e sostenibile per tutte le lavoratrici e i lavoratori.

Scopo della relazione

La presente relazione è redatta ai sensi dell' art. 47, 3 co. del D. L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, e ha lo scopo di descrivere la "situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

La relazione prende in esame i **dati relativi all'anno 2024** con alcuni confronti con il 2023, ispirandosi alla struttura e ai contenuti del Rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile.

Sezione 1

Informazioni generali sull'azienda

Codice Fiscale: 03111770131

Ragione Sociale: Easygov Solutions SRL

Sede Legale:

Nazione: Italia

Comune: Seregno Cap: 20831

Indirizzo: Via Comina 39 E-mail: carlo.ghezzi@easygov.it, valentina.serra@easygov.it

PEC: direzione@pec.easygov.it

Occupazione totale al 31/12/2024:	Numero	Di cui
	complessivo*	femmine
	24	12

Attività economica esercitata*: promozione, sviluppo e prestazione di servizi tecnici necessari per la realizzazione di impianti ed applicazioni nel campo dell'informatica, telematica, elaborazione elettronica e trattamento dati, automazione. Codice ateco: 62.02

Contratto collettivo nazionale del lavoro applicato: Z0706 Terziario

Unità produttive: 3

Sezione 2: Informazioni generali sul numero complessivo di occupati

Tabella 2.1 - Totale occupati nel biennio

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	M+F*	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*
Occupati alle dipendenze al 31/12/2023 (primo anno del biennio)	0	0	4	1	15	10	0	0	19	11	0	0
Assunzioni	0	0	1	0	8	2	0	0	9	2	1	0
Cessazioni	0	0	0	0	4	1	0	0	4	1	0	0
Occupati alle dipendenze al 31/12/2024 (secondo anno del biennio)	0	0	5	1	19	11	0	0	24	12	1	0

Nota esplicativa: come si evidenzierà dalle prossime analisi, al 31/12/2024 la qualifica dei quadri risulterà composta da 6 persone, in quanto si è verificato un passaggio di livello interno da impiegato a quadro.

Tabella 2.2 - Occupati alle dipendenze, promossi e assunti per categoria professionale e livello di inquadramento - al 31/12/2024

			OCCUPATI al 31/12/2024		PROMOSSI		ASSUNTI	
CCNL	Livello		M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*
Dirigenti			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0
Quadri			6	2	0	0	1	0
Terziario								
Impiegati			18	10	3	2	8	2
Terziario	1 Livello		1	1	0	0	0	0
Terziario	2 Livello		2	1	1	1	1	0
Terziario	3 Livello		7	6	2	1	2	2
Terziario	4 Livello		8	2			5	
Operai			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0
TOTALE			24	12	3	2	9	2
di cui Disabili e Cat. Protette			1	0	0	0	1	0
Terziario	4 Livello		1	0	0	0	1	0

Tabella 2.3 - Occupati alle dipendenze per categoria professionale, tipo di contratto e condizione lavorativa - al 31/12/2024

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	M+F*	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*
Contratti a tempo indeterminato	0	0	6	2	11	8	0	0	17	10	0	0
di cui Part Time	0	0	3	2	1	1	0	0	4	3	0	0
di cui intermittenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Contratti a tempo determinato	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
di cui Part Time	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
di cui intermittenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Apprendistato					7	2	0	0	7	2	1	0
Altro	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE dipendenti	0	0	6	2	18	10	0	0	24	12	1	0
di cui Part Time	0	0	3	2	1	1	0	0	4	3	0	0
di cui intermittenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIPENDENTI in CIG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIPENDENTI in stato di gravidanza o in congedo a qualunque titolo (es. aspettativa)	0	0	1	0	1	1	0	0	2	1	0	0
di cui in congedo obbligatorio di maternità/paternità	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0
di cui in congedo parentale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LAVORATORI IN SOMMINISTRAZIONE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ORE LAVORATE	0	0	7486	1571	27180	17344	0	0	34666	18915	540	0
di cui ore di straordinario	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabella 2.4 - Mobilità tra unità produttive, promozioni a categoria superiore, cessazioni e trasformazioni di contratti registrati nell'anno - al 31/12/2024

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	M+F*	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*
Trasferiti tra unità produttive o dipendenze	0	0	5	2	10	5	0	0	15	7	0	0
Promossi a categoria superiore	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0

Cessazioni dei rapporti di lavoro - al 31.12.2024

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*
Cessazioni	0	0	0	0	4	1	0	0	4	1	0	0

DI CUI

	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*
Licenziamenti collettivi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licenziamenti individuali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dimissioni	0	0	0	0	4	1	0	0	4	1	0	0
di cui riferite ad occupati con figli 0-3 anni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Risoluzione consensuale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pensionamenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prepensionamenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Altro	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

TRASFORMAZIONE DEI CONTRATTI:

di cui
DISABILI e
CAT.
PROTETTE

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE			
	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*
Da tempo determinato a tempo indeterminato	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Da Part Time a tempo pieno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Da tempo pieno a Part Time	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tabella 2.5 - Formazione del personale svolta nel corso del 2024

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE			
	M+F*	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*	M+F *	F*
Numero partecipanti	0	0	6	2	18	10	0	0	24	12	1	
Numero totale ore di formazione	0	0	120	40	356	200	0	0	476	240	16	

Nel corso del 2024 sono state erogate 20 ore di formazione pro- capite, rivolte a tutto il personale. I percorsi formativi sono stati orientati sia allo sviluppo di competenze trasversali, sia alla promozione della parità di genere, contribuendo a favorire una crescita professionale equa e inclusiva. Il lavoratore che ha svolto meno ore di formazione è stato assunto nel mese di settembre 2024.

Tabella 2.6 - Processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale

Processi di reclutamento e selezione in fase di assunzione*	xProgrammi di reclutamento tramite scuola o università Fiere del lavoro xSocial Network xValutazione di c.v. xIntervista/colloquio Concorso o altra procedura selettiva pubblica Prove attitudinali o di abilità Altro Specificare:
Procedure utilizzate per l'accesso alla qualificazione professionale e alla formazione manageriale*	xAnzianità di servizio xColloquio motivazionale Titoli acquisiti xSpecifica competenza acquisita xValutazione della performance Esami o concorsi interni Altro Specificare:
Strumenti e misure resi disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro*	xCongedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori xFlessibilità oraria in entrata e uscita Banca delle ore xSmart working o altre forme di lavoro da remoto Bonus nascita Contributi o convenzioni per asili nido xContributi o convenzioni per attività extra scolastiche dei figli dei dipendenti Servizi di supporto alla genitorialità (es. nido aziendale, spazio studio, baby-sitter a domicilio, ecc.) Facilitazioni al trasferimento di sede Altro Specificare: Welfare
Presenza di politiche aziendali a garanzia di un ambiente di lavoro inclusivo*	Mensa aziendale Maggiordomo aziendale Servizi di navetta Mobility manager xDiversity manager Disability manager xCodice di Condotta – consigliere/a di fiducia Palestra aziendale o convenzioni con centri sportivi xAttività ricreative e culturali extra lavorative Sportelli di ascolto/supporto psicologico Altro Specificare:
Criteri adottati per le progressioni di carriera*	xAnzianità di servizio Titoli acquisiti xFormazione specifica xValutazione delle performance Esami e concorsi interni Altro Specificare:

Tabella 2.7 - Retribuzione iniziale per categoria professionale (al 31/12/2023)

MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO

	M+F*	F*
Dirigenti	€ 0,00	€ 0,00
Quadri	€ 171.130,76	€ 33.551,33
Impiegati	€ 407.634,60	€ 281.111,7
Operai	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 578.765,35	€ 314.663,03

di cui Disabili e Cat. Protette	€ 0,00	€ 0,00
--	--------	--------

Tabella 2.8 - Retribuzione annua per categoria e livello di inquadramento (31/12/2024)

CCNL	Livello	Monte Retributivo Annuo Lordo	di cui componenti accessorie del salario, straordinari, superminimi, premi di produttività e altro			
			M+F*	F*	M+F *	F*
		Dirigenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Quadri	€ 283.205,00	€ 73.111	€ 64.110,59	€ 91,07
Terziario			€ 283.205,00	€ 73.111	€ 64.110,59	€ 91,07
		Impiegati	€ 418.476,00	€ 263.818,00	€ 47.195,02	€ 25.006,42
Terziario		1 Livello	€ 25.418,00	€ 25.418,00	€ 1.054,09	€ 1.054,09
Terziario		2 Livello	€ 56.390,00	€ 28.371,00	€ 3.649,56	€ 504,85
Terziario		3 Livello	€ 157.276,00	€ 142.090,00	€ 18.297,29	€ 15.771,46
Terziario		4 Livello	€ 179.392,00	€ 67.939,00	€ 24.194,08	€ 7.676,02
		Operai	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		TOTALE	€ 701.681,00	€ 336.929,00	€ 111.305,61	€ 25.097,49

di cui Disabili e Cat. Protette			€ 6.760	€ 793,45	€ 793,45	€ 0,00
Terziario		4 Livello	€ 6.760	€ 793,45	€ 0,00	€ 0,00

Tabella 2.8.1. Dettaglio componenti accessorie del salario

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		di cui DISABILI e CAT. PROTETTE	
	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*	M+F*	F*
Straordinari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Superminimi individuali	€ 0,00	€ 0,00	€62373,88	€ 91,07	€ 47.195,02	€25006,42	€ 0,00	€ 0,00	€109.568,90	€25097,49	€ 793,45	€ 0,00
Premi di produttività	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro (Es. benefit aziendali)	€ 1736,71	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1736,71	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Elencare le componenti accessorie valorizzate nella riga “Altro” (es. Benefit aziendali): Auto aziendali.

Informazioni aggiuntive

Easygov pone una particolare attenzione al **benessere del personale**, promuovendo un ambiente di lavoro inclusivo, flessibile e attento alle esigenze individuali. Sono previste modalità di **lavoro agili**, con la possibilità di usufruire dello smart working per almeno il 40% dell'orario lavorativo, percentuale estendibile su richiesta del lavoratore in base a specifiche necessità, compatibilmente con l'organizzazione del lavoro e le esigenze del cliente.

Vengono adottati **orari flessibili** che favoriscono la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, e sono previsti incontri periodici con le risorse umane e colloqui di motivazione in funzione del ruolo e delle esigenze della persona, al fine di sostenere la crescita professionale, raccogliere feedback e valorizzare il contributo di ciascun individuo. A conferma dell'impegno verso la parità e l'equità, l'azienda ha ottenuto in data 1° agosto 2024 la **Certificazione della Parità di Genere, ai sensi della UNI/PdR 125:2022**.

Milano, 19/03/2026

Easygov Solutions SRL

(Carlo Mattia Ghezzi)



easygov
INNOVARE, SEMPLICEMENTE
Via Comina, 39
20831 Seregno (MB)
P.IVA/C.F.: 03111770131